



Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
"СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 4"

ПРИКАЗ № 47

28 февраля 2022 г.

с. Казинка

О проведении Всероссийских проверочных работ
в 2022 году в МБОУ СОШ № 4

В рамках проведения Всероссийских проверочных работ в соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 16.08.2021 г. № 1139 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2022 году», приказа министерства образования Ставропольского края от 21 февраля 2022 года № 243-пр «О проведении всероссийских проверочных работ в 2022 году», приказа отдела образования администрации Андроповского муниципального округа Ставропольского края от 25 февраля 2022 г. №220-пр «О проведении всероссийских проверочных работ в 2022 году», в целях получения объективной информации о степени соответствия образовательных результатов обучающихся требованиям, предъявляемым федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего образования, необходимой для определения эффективности управления качеством образования в части качества подготовки обучающихся и в целях организации и проведения всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в МБОУ СОШ № 4 в 2022 году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый порядок организации и проведения всероссийских проверочных работ в МБОУ СОШ № 4 на 2022 год (приложение 1).
2. Провести Всероссийские проверочные работы (далее-ВПР) в МБОУ СОШ № 4, реализующей программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, согласно плану-графику проведения ВПР в 2022 году, являющимся приложением к Порядку.
3. Утвердить график проведения всероссийских проверочных работ в МБОУ СОШ № 4 в 4-8 классах в период с 15 марта по 13 апреля 2022 года (согласно приложению 2 к настоящему приказу).
4. Назначить ответственным координатором за проведение Всероссийских проверочных работ в МБОУ СОШ № 4 2021/2022 учебного года заместителя директора по учебно-воспитательной работе Самойленко Е.В.
5. Школьному координатору проведения ВПР Самойленко Е.В., заместителю директора по УВР:
 - 5.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию

в ФИС ОКО (<https://fis-oko.obrnadzor.gov.ru/> раздел «Обмен данными» или по прямой ссылке <https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/>), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов.

5.2. Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР.

5.3. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода. Скачать комплекты для проведения ВПР (зашифрованный архив) в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы. Даты получения архивов с материалами и шифров к архиву указаны в плане-графике проведения ВПР 2022.

5.4. Распечатать варианты ВПР на всех участников.

5.5. Назначить организаторов в аудитории в период проведения ВПР (приложение 3)

5.6. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей школе только один раз. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться синей ручкой, которую использует обучающийся на уроках.

5.7. По окончании проведения работы собрать все комплекты.

5.8. В личном кабинете в ФИС ОКО получить критерии оценивания ответов. Даты получения критериев оценивания работ указаны в плане-графике проведения ВПР 2022. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО электронную форму сбора результатов ВПР. Даты получения форм сбора результатов указаны в плане-графике проведения ВПР 2022. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

5.9. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронном протоколе передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

5.10. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по плану-графику проведения ВПР (приложение 2).

5.11. Получить результаты проверочных работ в личном кабинете ФИС ОКО. Просмотреть статистические отчеты по проведению работы в личном кабинете ФИС ОКО (раздел «Аналитика»). При необходимости экспортировать их в формат MS Excel и сохранить на свой компьютер. С помощью бумажного протокола установить соответствие между ФИО участников и их результатами. Сроки получения результатов по соответствующим предметам указаны в плане-графике проведения ВПР 2022.

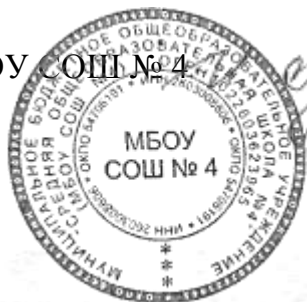
6. Определить место проверки ВПР - школьный уровень.

7. Самойленко Е.В. заместителю директора по УВР, организаторам при проведении ВПР в учебных кабинетах, членам школьной комиссии при проверке работ обеспечить объективность на всех этапах проведения и проверки ВПР.

8. Обеспечить хранение работ участников. Срок: 1 год.

9. Организовать выполнение участниками работы в соответствии с Порядком проведения ВПР 2022.
10. Организовать видеозапись процедуры проведения ВПР в 4,5,6,7,8 классах по соответствующим предметам согласно Плану-графику проведения ВПР. Диск с видеозаписями ВПР представить в Отдел образования муниципальному координатору в срок до 18 апреля 2022 года.
11. На всех этапах проведения ВПР участникам и лицам, привлекаемым к проведению и проверке работ, запрещается:
 - иметь при себе средства связи, фото, аудио и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения информации;
 - передвигаться по аудитории без необходимости, переговариваться, совещаться;
 - пользоваться интернетом;
 - без необходимости покидать аудиторию во время проведения ВПР.
12. Утвердить список наблюдателей, присутствующих в МБОУ СОШ № 4 в день проведения ВПР (приложение 4)
13. Утвердить состав школьных комиссий по каждому предмету в 4,5,6,7,8 классах (приложение № 5)
14. Не использовать результаты проведенных работ для оценки деятельности педагогов общеобразовательной организации.
15. Контроль по исполнению настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ № 4



И.П. Мамаджанов

С приказом ознакомлены:

Самойленко Е.В.
Барыльник Г.Г.
Балыбердин А.П.
Грабовая Т.И.
Глухарева Е.Н.
Полторак В.В.
Раджабов С.Р.
Редько Е.П.

Порядок
организации и проведения всероссийских проверочных работ в МБОУ СОШ № 4
с.Казинка Андроповского муниципального округа на 2022 год

Общие положения

1. Настоящий порядок организации и проведения всероссийских проверочных работ в МБОУ СОШ № 4 с.Казинка Андроповского муниципального района на 2020 год регулирует вопросы организации работы и проведения ВПР в 2022 году в МБОУ СОШ № 4, определяет цели проведения ВПР, участников ВПР, этапы и сроки проведения ВПР, меры по обеспечению объективности при проведении ВПР.

Цели проведения ВПР

2. ВПР проводятся в целях:

осуществления мониторинга системы образования, в том числе мониторинга уровня образования обучающихся в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами; совершенствования преподавания учебных предметов и повышения качества образования в образовательных организациях.

Участники ВПР

3. Участниками ВПР по каждому образовательному предмету являются обучающиеся соответствующих классов МБОУ СОШ № 4 всех образовательных организаций Андроповского муниципального округа, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования.

4. Перечень учебных предметов и классов, обучающиеся которых в обязательном порядке являются участниками ВПР, а также перечень учебных предметов и классов, по которым решение об участии в ВПР принимает образовательная организация, ежегодно утверждается Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки.

5. Обучающиеся 11 классов принимают участие в ВПР по решению образовательной организации. В случае принятия образовательной организацией такого решения в ВПР по конкретному предмету принимают участие все обучающиеся этой образовательной организации, не планирующие проходить государственную итоговую аттестацию в форме единого государственного экзамена по данному учебному предмету. Обучающиеся 11 классов, планирующие сдавать ЕГЭ по конкретному учебному предмету, принимают участие в ВПР по данному предмету по своему выбору.

Способ информационного обмена при проведении ВПР

6. Информационный обмен и сбор данных в рамках проведения ВПР осуществляется с использованием Федеральной информационной системы оценки качества образования (ФИС ОКО) посредством внесения данных через личные кабинеты муниципальных координаторов (специалистов, назначенных муниципальным органом управления образованием для координации проведения ВПР на муниципальном уровне) и школьных координаторов (специалистов, назначенных общеобразовательной организацией для координации проведения

ВПР на школьном уровне), в которых размещается актуальная информация о ходе проведения ВПР, инструктивные и методические материалы.

Этапы и сроки проведения ВПР

7. Сроки проведения ВПР утверждаются Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки.

8. В 2022 году сроки определяются в соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 16 августа 2021 г. г. №1139 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2022 году».

9. Для каждого класса и учебного предмета, по которому проводится ВПР, устанавливается период времени, а также рекомендуемые даты проведения ВПР в данном классе по данному предмету.

10. Этапы проведения ВПР определяются в соответствии с Планом-графиком проведения ВПР 2022, направленным письмом Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки от 04 февраля 2022 года №02-25.

Меры по обеспечению объективности при проведении ВПР

11. Рекомендации по повышению объективности оценки образовательных результатов разработаны на федеральном уровне и направлены письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 16 марта 2018 года №05-71.

12. В целях обеспечения объективности проведения ВПР к участию в ВПР могут быть привлечены:

независимые наблюдатели;

специалисты в сфере образования, обладающие необходимыми знаниями для участия в проверке работ.

В этом случае предшествующие проведению мероприятий по осуществлению федерального государственного контроля качества образования результаты ВПР могут учитываться при осуществлении федерального государственного контроля качества образования.

12. В целях обеспечения объективности проверки ВПР по инициативе муниципального органа управления образованием проверка работ ВПР может быть организована в месте, определенном муниципальным органом управления образованием.

Использование результатов ВПР

13. Решение о выставлении отметок обучающимся по результатам ВПР и других формах использования результатов ВПР в рамках образовательного процесса принимает образовательная организация в соответствии с установленной действующим законодательством Российской Федерации в сфере образования компетенцией.

14. Образовательным организациям рекомендуется актуализировать локальные нормативные акты о порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации с учетом проведения ВПР.

Контроль проведения ВПР

15. В целях обеспечения контроля проведения ВПР, достоверности внесенных в ФИС ОКО сведений муниципальный орган управления образованием вправе:

направлять независимых наблюдателей в образовательную организацию на всех этапах проведения ВПР: от получения и тиражирования материалов ВПР до внесения результатов в ФИС ОКО;

получать доступ к работам участников ВПР и отчетным формам по итогам проверки, проводить анализ объективности проведенной проверки в соответствии с системой оценивания отдельных заданий и проверочных работ в целом, перепроверку отдельных работ с привлечением специалистов в сфере образования, обладающих необходимыми знаниями для участия в проверке работ, не являющихся сотрудниками данной организации;

в случае выявления фактов умышленного искажения результатов ВПР принимать при необходимости управленческие решения в отношении должностных лиц, допустивших ненадлежащее исполнение служебных обязанностей.

График
проведения всероссийских проверочных работ
в МБОУ СОШ № 4 в 2022 году

Класс	Дата	Предмет
4	16 марта	Русский язык (часть 1)
	18 марта	Русский язык (часть 2)
	22 марта	Математика
	24 марта	Окружающий мир
5	16 марта	Математика
	18 марта	История
	23 марта	Русский язык
	24 марта	Биология
6	15 марта	Русский язык
	17 марта	Математика
	21 марта	Предмет по выбору 1
	23 марта	Предмет по выбору 2
7	04 апреля	Русский язык
	06 апреля	Математика
	08 апреля	Английский язык
	11 апреля	Предмет по выбору 1
	13 апреля	Предмет по выбору 2
8	04 апреля	Математика
	06 апреля	Русский язык
	08 апреля	Предмет по выбору 1
	11 апреля	Предмет по выбору 2

Организаторы в аудитории в период проведения ВПР
в МБОУ СОШ № 4 с. Казинка

Дата	Предмет	Класс	Ф.И.О.	Кабинет
15.03.2022	Русский язык	6	Мамаджанова И.П.	Кабинет истории
16.03.2022	Русский язык (часть 1)	4	Редько Е.П.	Кабинет начальных классов
	Математика	5	Грабовая Т.И.	Кабинет биологии
17.03.2022	Математика	6	Грабовая Т.И.	Кабинет истории
18.03.2022	Русский язык (часть 2)	4	Редько Е.П.	Кабинет начальных классов
	История	5	Самойленко Е.В.	Кабинет биологии
21.03.2022	Предмет по выбору 1	6	Полторак В.В.	Кабинет истории
22.03.2022	Математика	4	Редько Е.П.	Кабинет начальных классов
23.03.2022	Русский язык	5	Мамаджанова И.П.	Кабинет биологии
	Предмет по выбору 2	6	Полторак В.В.	Кабинет истории
24.03.2022	Окружающий мир	4	Редько Е.П.	Кабинет начальных классов
	Биология	5	Полторак В.В.	Кабинет биологии
04.04.2022	Русский язык	7	Глухарева Е.Н.	Кабинет иностранного языка
	Математика	8	Грабовая Т.И.	Кабинет русского языка
06.04.2022	Русский язык	8	Мамаджанова И.П.	Кабинет русского языка
	Математика	7	Грабовая Т.И.	Кабинет иностранного языка
08.04.2022	Английский язык	7	Глухарева Е.Н.	Кабинет иностранного языка
	Предмет по выбору 1	8	Самойленко Е.В.	Кабинет русского языка
11.04.2022	Предмет по выбору 1	7	Полторак В.В.	Кабинет иностранного языка
	Предмет по выбору 2	8	Полторак В.В.	Кабинет русского языка
13.04.2022	Предмет по выбору 2	7	Самойленко Е.В.	Кабинет иностранного языка

Список наблюдателей,
присутствующих в МБОУ СОШ № 4 в день проведения ВПР – 2022 г.

№	Ф.И.О.	Категория граждан
1	Барыльник Елена Ивановна	представитель родительской общественности
2	Свинаренко Инна Владимировна	представитель родительской общественности
3	Харченко Екатерина Васильевна	представитель родительской общественности
4	Шейко Инна Михайловна	представитель родительской общественности
5	Сарапий Марина Александровна	представитель родительской общественности
6	Агасиева Зепте Магилановна	представитель родительской общественности
7	Сухенко Людмила Леонидовна	представитель родительской общественности
8	Геращенко Елена Леонидовна	представитель родительской общественности

Состав комиссии (эксперты) по проверке Всероссийских проверочных работ
в МБОУ СОШ № 4 с.Казинка

Класс	дата проведения	Предмет	Состав школьной комиссии
4	16 марта	Русский язык (часть 1)	Самойленко Е.В., заместитель директора по УВР, председатель комиссии;
	18 марта	Русский язык (часть 2)	Полторак В.В., руководитель МО начальных классов, эксперт;
	22 марта	Математика	Редько Е.П., учитель начальных классов, эксперт
	24 марта	Окружающий мир	
5	16 марта	Математика	Самойленко Е.В., заместитель директора по УВР, председатель комиссии; Грабовая Т.И.- учитель математики, эксперт, Балыбердин А.П., учитель информатики, эксперт;
	18 марта	История	Самойленко Е.В. заместитель директора по УВР, председатель комиссии; Самойленко Е.В. - учитель истории, эксперт, Грабовая Т.И. - учитель математики, эксперт,
	23 марта	Русский язык	Самойленко Е.В., заместитель директора по УВР, председатель комиссии; Мамаджанова И.П. - учитель русского языка, эксперт, Грабовая Т.И.- учитель математики, эксперт
	24 марта	Биология	Самойленко Е.В., заместитель директора по УВР, председатель комиссии; Полторак В.В., учитель биологии, эксперт; Грабовая Т.И.- учитель математики, эксперт;
6	15 марта	Русский язык	Самойленко Е.В., заместитель директора по УВР, председатель комиссии; Мамаджанова И.П. - учитель русского языка, эксперт, Грабовая Т.И.- учитель математики, эксперт
	17 марта	Математика	Самойленко Е.В., заместитель директора по УВР, председатель комиссии; Грабовая Т.И.- учитель математики, эксперт, Балыбердин А.П., учитель информатики, эксперт.
	21 марта	Предмет по выбору 1	Самойленко Е.В., заместитель директора по УВР, председатель комиссии; Полторак В.В. руководитель МО., эксперт, Грабовая Т.И.- учитель руководитель МО ЕНЦ, эксперт
	23 марта	Предмет по выбору 2	Самойленко Е.В., заместитель директора по УВР, председатель комиссии; Полторак В.В. руководитель МО., эксперт, Грабовая Т.И.- учитель руководитель МО ЕНЦ, эксперт
7	04 апреля	Русский язык	Самойленко Е.В., заместитель директора по УВР, председатель комиссии; Мамаджанова И.П. - учитель русского языка, эксперт, Грабовая Т.И.- учитель математики, эксперт

	06 апреля	Математика	Самойленко Е.В., заместитель директора по УВР, председатель комиссии; Грабовая Т.И.- учитель математики, эксперт, Балыбердин А.П., учитель информатики, эксперт.
	08 апреля	Английский язык	Самойленко Е.В ., заместитель директора по УВР, председатель комиссии; Мамаджанова И.П. - учитель русского языка, эксперт, Грабовая Т.И..- учитель математики, эксперт
	11 апреля	Предмет по выбору 1	Самойленко Е.В ., заместитель директора по УВР, председатель комиссии; Грабовая Т.И..- учитель руководитель МО ЕНЦ, эксперт, Глухарева Е.Н., учитель иностранного языка, эксперт.
	13 апреля	Предмет по выбору 2	Самойленко Е.В ., заместитель директора по УВР, председатель комиссии; Полтораки В.В руководитель МО., эксперт, Грабовая Т.И..- учитель руководитель МО ЕНЦ, эксперт
8	04 апреля	Математика	Самойленко Е.В., заместитель директора по УВР, председатель комиссии; Грабовая Т.И.- учитель математики, эксперт, Балыбердин А.П., учитель информатики, эксперт.
	06 апреля	Русский язык	Самойленко Е.В ., заместитель директора по УВР, председатель комиссии; Мамаджанова И.П. - учитель русского языка, эксперт, Грабовая Т.И..- учитель математики, эксперт
	08 апреля	Предмет по выбору 1	Самойленко Е.В ., заместитель директора по УВР, председатель комиссии; Полтораки В.В руководитель МО., эксперт, Грабовая Т.И..- учитель руководитель МО ЕНЦ, эксперт
	11 апреля	Предмет по выбору 2	Самойленко Е.В ., заместитель директора по УВР, председатель комиссии; Полтораки В.В руководитель МО., эксперт, Грабовая Т.И..- учитель руководитель МО ЕНЦ, эксперт